

Số: 467/TB-KT

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ ban hành sửa đổi quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 3768/QĐ-ĐHQGHN ngày 22 tháng 10 năm 2014 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) về Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức, người lao động trong ĐHQGHN;

Căn cứ Công văn số 588/ĐHQGHN-TCCB ngày 05 tháng 3 năm 2021 của ĐHQGHN về việc hướng dẫn một số điểm mới trong công tác tuyển dụng, sử dụng viên chức tại Đại học Quốc gia Hà Nội;

Căn cứ Đề án vị trí việc làm được ĐHQGHN phê duyệt theo Quyết định số 4617/QĐ-ĐHQGHN ngày 28/12/2018;

Căn cứ Công văn số 3509/ĐHQGHN của Giám đốc ĐHQGHN ngày 20/9/2023 về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023.

Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023, nội dung cụ thể như sau:

#### **I. Điều kiện, tiêu chuẩn chung**

Người đáp ứng các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Lý lịch rõ ràng;
- Văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện các công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.



## II. Vị trí việc làm, số lượng và tiêu chuẩn tuyển dụng

Số lượng tuyển dụng 05 người cho các vị trí việc làm sau:

TT	Vị trí	Số lượng	Tiêu chuẩn của vị trí tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng
1.	Chuyên viên Tổ chức nhân sự	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp bậc đại học loại Khá trở lên chuyên ngành Luật học, Quản trị nhân lực, Hành chính công, Ngôn ngữ...(ưu tiên ứng viên có bằng Thạc sĩ).</li> <li>- Có thời gian công tác liên tục từ 18 tháng trở lên phù hợp với vị trí tuyển dụng trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục.</li> <li>- Có kinh nghiệm xây dựng các loại báo cáo tổng hợp.</li> <li>- Nắm được chủ trương, chính sách của ngành, của đơn vị.</li> <li>- Trình độ tin học: Chứng chỉ tin học quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông;</li> <li>- Hiểu biết về hệ thống văn bản pháp luật về công tác nhân sự.</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo tham chiếu khung Châu Âu hoặc tương đương.</li> </ul>	Xét tuyển
2.	Chuyên viên Hành chính, văn thư, lưu trữ, kế hoạch, tổng hợp	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp bậc đại học loại Khá trở lên chuyên ngành Luật học, Xã hội học, Văn thư lưu trữ, Hành chính công, Tin học ... (ưu tiên ứng viên có bằng Thạc sĩ và có kinh nghiệm).</li> <li>- Có thời gian công tác liên tục từ 36 tháng trở lên phù hợp với vị trí tuyển dụng trong các đơn vị sự nghiệp hành chính.</li> <li>- Nắm được chủ trương, chính sách và quy định của ngành, của đơn vị.</li> <li>- Có kinh nghiệm xây dựng các loại báo</li> </ul>	Xét tuyển

TT	Vị trí	Số lượng	Tiêu chuẩn của vị trí tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng
			<p>cáo tổng hợp.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trình độ tin học: Chứng chỉ tin học quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông;</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo tham chiếu khung Châu Âu hoặc tương đương.</li> </ul>	
3.	Chuyên viên Điều phối viên ngân hàng câu hỏi thi	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp bậc đại học từ loại Khá trở lên các ngành khoa học cơ bản: Toán học, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Ngôn ngữ, Quản lý giáo dục (ưu tiên có bằng thạc sĩ).</li> <li>- Có thời gian công tác liên tục từ 18 tháng trở lên phù hợp với vị trí tuyển dụng trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục.</li> <li>- Có các kiến thức nền tảng trong lĩnh vực giáo dục, đo lường và đánh giá trong giáo dục; có hiểu biết về lý luận và các phương pháp thiết kế, xây dựng công cụ đánh giá;</li> <li>- Trình độ tin học: Chứng chỉ tin học quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông;</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo tham chiếu khung Châu Âu hoặc tương đương.</li> </ul>	Xét tuyển
4.	Chuyên viên Đánh giá và chứng nhận kết quả	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp thạc sĩ ngành/chuyên ngành: Đo lường và Đánh giá trong giáo dục; Quản lý giáo dục; Quản lý xã hội; Khoa học quản lý; các ngành sư phạm, luật, hành chính, kinh tế, quản trị kinh doanh.</li> <li>- Có kinh nghiệm tối thiểu 18 tháng làm</li> </ul>	Xét tuyển

TT	Vị trí	Số lượng	Tiêu chuẩn của vị trí tuyển dụng	Hình thức tuyển dụng
			<p>việc ở vị trí tương đương trong tổ chức, lĩnh vực về đo lường và đánh giá, đảm bảo chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nắm vững các kiến thức nền tảng trong giáo dục; các phương pháp tổ chức, triển khai hoạt động đo lường và đánh giá năng lực; chứng nhận kết quả trong trong tổ chức, lĩnh vực về đo lường và đánh giá, đảm bảo chất lượng và kiểm định chất lượng giáo dục.</li> <li>- Trình độ tin học: Chứng chỉ tin học quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ thông tin và Truyền thông;</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo tham chiếu khung Châu Âu hoặc tương đương.</li> </ul>	
5.	<p>Chuyên viên Quản lí, vận hành hệ thống kỹ thuật chuyên môn, phần mềm khảo thí và tuyển sinh; quản trị hệ thống công nghệ thông tin nội bộ</p>	01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp bậc đại học từ loại Khá trở lên các ngành: Công nghệ thông tin, Kỹ thuật máy tính, Khoa học máy tính, điện tử viễn thông.....(ưu tiên ứng viên có bằng Thạc sĩ Công nghệ thông tin, máy tính, khoa học dữ liệu).</li> <li>- Có kinh nghiệm tối thiểu 18 tháng làm việc ở vị trí tương đương trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục.</li> <li>- Có kinh nghiệm phân tích dữ liệu thi, viết code và thiết kế các phần mềm khảo thí, đo lường.</li> <li>- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B1 theo tham chiếu khung Châu Âu hoặc tương đương.</li> </ul>	Xét tuyển

### III. Hình thức, nội dung tuyển dụng

#### 3.1. Hình thức tuyển dụng: xét tuyển

#### 3.2. Nội dung xét tuyển

3.2.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

#### 3.2.2. Vòng 2

a) Hình thức: Phỏng vấn.

b) Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Thời gian phỏng vấn: 30 phút/ thí sinh.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

- Nội dung phỏng vấn:

+ Kiến thức chung: Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ban hành ngày 15/11/2010, Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 và số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018 sửa đổi bổ sung 1 số điều của Luật Giáo dục đại học, Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019; Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Quyết định số 3768/QĐ-ĐHQGHN ngày 22/10/2014 của ĐHQGHN về việc ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức, người lao động trong ĐHQGHN; Hiểu biết chung về ĐHQGHN; các quy định có liên quan và các hiểu biết về Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN.

+ Kiến thức chuyên môn: Kiến thức về vị trí việc làm hoặc lĩnh vực tuyển dụng.

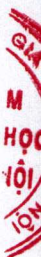
#### 3.3. Hồ sơ dự tuyển

✓ Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ)

✓ Sơ yếu lí lịch tự thuật theo mẫu quy định, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền (có giá trị trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

✓ Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ và bảng kết quả học tập phù hợp với yêu cầu của vị trí tuyển dụng. Các văn bằng chứng chỉ do nước ngoài cấp phải được dịch sang tiếng Việt, có công chứng. Văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải có bản sao có công chứng Giấy công nhận văn bằng của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục Đào tạo.

✓ Các giấy tờ xác nhận thâm niên công tác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.



✓ Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21/11/2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe (có giá trị trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

✓ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

✓ Bản sao công chứng Giấy khai sinh.

✓ 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ liên lạc của người nhận và 02 ảnh cỡ 4 x 6 cm (ảnh được chụp trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

✓ Lệ phí dự tuyển: 500.000 VNĐ/1 hồ sơ (nộp cùng hồ sơ)

### 3.4. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ

✓ Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 29/9/2023 - 31/10/2023

- Buổi sáng từ 08h30 đến 11h30, buổi chiều từ 14h00 đến 16h00 (từ thứ 2 đến thứ 6).

✓ Địa điểm nhận hồ sơ: Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN (phòng 520, tòa HT2, Khu Đô thị Đại học Quốc gia tại Hòa Lạc, Thạch Thất, Hà Nội). ĐT: (024) 62532740.

✓ Hồ sơ đã nộp không trả lại.

Các thông tin liên quan đến đợt tuyển dụng được cập nhật tại website: <https://cet.vnu.edu.vn/>

Trung tâm Khảo thí ĐHQGHN trân trọng thông báo./.

#### Nơi nhận:

- ĐHQGHN (đề b/c);
- Lưu: VT, HCTH, Tr03.



Nguyễn Tiến Thảo